

Утверждаю
Директор ГБОУ СОШ «ОЦ» с.Съезжее
_____ Шишканова М.Г.

Приказ № _____ от _____

**План мероприятий («дорожная карта») по созданию и функционированию
центра детских инициатив ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Съезжее**

№ п / п	Наименование мероприятия	Ответственный	Результат	Срок/отметка овыполнении
<i>1. Подготовка нормативно-правовой базы</i>				
1.1.	Согласование дизайн-проекта и проекта зонирования Центра детских инициатив	Советник по воспитанию		До 20.09.2024
1.2.	Издание приказа об организации работы ЦДИ <i>Дополнительно:</i> Утверждение Положения о деятельности ЦДИ; Назначение руководителя Центра ДИ; Разработка и утверждение должностной инструкции руководителя ЦДИ, приказы, локальные акты ОО	Заместитель директора по ВР	Приказы локальные акты ОО	До 15.11.2024
1.3.	Проведение открытого голосования за лучшее название Центра ДИ	Советник по воспитанию		
1.4.	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре детских инициатив	Заместитель директора по ВР Советник по воспитанию		Сентябрь 2024

1.5.	Организация набора детей в ЦДИ	Советник по воспитанию		
<i>2. Финансово-хозяйственная деятельность</i>				
2.1.	Ремонтные работы в кабинете, оформление пространства	Советник по воспитанию	Оснащение кабинета	До 15.11.2024
2.2.	Формирование перечня необходимой мебели для оснащения Центра	Заместитель директора по АХЧ		
2.3.	Оснащение Оборудования, необходимого для работы			
<i>3. Кадровое обеспечение</i>				
3.1	Привлечение педагогов к работе Центра детских инициатив согласно плану мероприятий	Советник по воспитанию		В течение учебного года
3.2	Участие в семинарах-совещаниях по вопросам обеспечения реализации мероприятий по созданию Центра	Заместитель директора по ВР		В течение учебного года
<i>4. Информационное сопровождение</i>				
4.1	Информация работе Центра на сайте школы, в школьном сообществе VK, ОК, Telegram в электронном журнале.	Заместитель директора по ВР Ответственный за ведение сайта	новости, статьи, фотоотчет	В течение учебного года