

УТВЕРЖДЕНЫ:
распоряжением Отраденского
управления
министерства образования и науки
Самарской области
от 18.09.19 № 240-02

УТВЕРЖДЕНЫ:
приказом министерства
имущественных отношений
Самарской области
от 18.10. 2019 № 2344

Руководитель

Руководитель управления
корпоративного сопровождения
организаций финансово-
экономического департамента



Е.В.Сизова



М.В.Горяинова

**ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области
средней общеобразовательной школы «Образовательный центр»
с.Съезжее муниципального района Богатовский Самарской области**

Внести в Устав государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы «Образовательный центр» с.Съезжее муниципального района Богатовский Самарской области следующие изменения:

1. Пункт 3.16. раздела 3 «Организация образовательной деятельности» изложить в следующей редакции:

«Количество учащихся в классе определяется исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного обучающегося, соблюдения требований к расстановке мебели в учебных помещениях, в том числе удаленности мест для занятий от светонесущей стены, требований к естественному и искусственному освещению».

2. Пункт 3.22. Раздела 3 «Организация образовательной деятельности» изложить в следующей редакции:

«Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам».

3. Пункт 5.6. раздела 5 «Управление Учреждением» изложить в следующей редакции:

В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей, воспитателей и других педагогических работников в Учреждении создается Педагогический совет, являющийся постоянно действующим коллективным органом, объединяющим педагогических работников Учреждения.

Состав и порядок деятельности Педагогического совета определяются настоящим Уставом и Положением о Педагогическом совете Учреждения, утверждаемым директором Учреждения. В Педагогический совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением.

Педагогический совет:

определяет стратегию образовательного процесса;

обсуждает и производит анализ и выбор различных вариантов содержания образования, образовательных программ, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;

рассматривает и выдвигает кандидатуры педагогических работников на присвоение им специальных званий;

принимает решение о формах и сроках проведения в текущем календарном году промежуточной аттестации;

принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося принимает решение о его оставлении на повторное обучение или продолжении обучения в форме семейного образования (самообразования) на основании заявления родителей (законных представителей);

принимает решение об исключении из Учреждения обучающихся, достигших установленного законодательством возраста, за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения настоящего Устава;

обсуждает и принимает годовой календарный учебный график, а также подводит итоги прошедшего учебного года;

обсуждает и принимает локальные нормативные акты в соответствии со своей компетенцией.

Педагогический совет Учреждения созывается директором по мере необходимости, но не реже четырех раз в год, действует на постоянной основе.

Решение Педагогического совета Учреждения считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее $2/3$ педагогических работников Учреждения и если за него проголосовало более $2/3$ присутствующих педагогов. Процедура голосования определяется Педагогическим советом Учреждения.

4. Абзац 10 пункта 5.10.1. Раздела 5 «Управление Учреждением» изложить в следующей редакции:

«дает предварительное согласие на совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, уставленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

5. Подпункт 5.10.2. Раздела 5 «Управление Учреждением» дополнить абзацем в следующей редакции:

«даёт предварительное согласие на совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», размер которых составляет 500 000 рублей и более».

6. Абзац 10 пункта 6.4 раздела 6 «Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Учреждения» изложить в следующей редакции: «Крупная сделка может быть совершена Учреждением в соответствии с критериями, установленными пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях» только с предварительного согласия министерства образования и науки Самарской области».

7. Абзац 11 пункта 6.4. раздела 6 «Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Учреждения» после слов «отчетную дату» дополнить словами «если Уставом Учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки».

8. Пункт 6.4. раздела 6 «Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Учреждения» дополнить абзацем следующего содержания:

«Учреждение при осуществлении сделок, в отношении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях», обязано сообщить о своей заинтересованности органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, а именно – министерству образования и науки Самарской области, до момента принятия решения о заключении сделки. Сделка, в отношении которой имеется

заинтересованность, может быть совершена Учреждением только после одобрения органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, а именно – министерством образования и науки Самарской области».

9. Пункт 9.2. раздела 9 «Локальные нормативные акты Учреждения» изложить в следующей редакции:

«Учреждение принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы нормативного характера, положения, правила, в том числе правила внутреннего трудового распорядка и правила внутреннего распорядка обучающихся, порядки, инструкции, в том числе должностные инструкции, регламенты и т.п.

Указанный в настоящем пункте перечень локальных нормативных актов не является исчерпывающим, в зависимости от конкретных условий деятельности. По мере функционирования и развития Учреждения могут приниматься иные локальные нормативные акты, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации».

10. Пункт 9.3. и пункты 9.4 раздела 9 «Локальные нормативные акты Учреждения» изложить в следующей редакции:

«9.3. Порядок принятия локальных нормативных актов каждого вида устанавливается Положением о локальных нормативных актах Учреждения и утверждается приказом Директора.

9.4. Учреждение создает условия для всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в целях ознакомления с локальными нормативными актами».

11. Дополнить раздел 9 «Локальные нормативные акты Учреждения» пунктом 9.5. следующего содержания:

«9.5. Локальные нормативные акты не могут противоречить настоящему Уставу и действующему законодательству».

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью 5 (пять) () листа(ов)

консультант (должность) Л.В. Гошкочерова (подпись) Гошкочерова Л.В. (Ф.И.О.)

Дата « » октября 2019 г.

